PATVIRTINTA

Trakų r. Senųjų Trakų Kęstučio pagrindinės mokyklos direktoriaus 2018 m. gruodžio 31

įsakymu Nr. 138 V

**TRAKŲ R. SENŲJŲ TRAKŲ KĘSTUČIO PAGRINDINĖS MOKYKLOS**

**2019-2021 M.**

**EKSTREMALIŲJŲ SITUACIJŲ PREVENCIJOS PRIEMONIŲ PLANAS**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Eil.Nr. | Priemonės pavadinimas | Vykdymo laikotarpis (metai),įvykdymo terminas | Atsakingi vykdytojai | Pastabos |
| 2019 metai | 2020 metai | 2021 metai |
| **EKSTREMALIŲJŲ SITUACIJŲ RIZIKĄ ŠALINANČIOS IR (AR) MAŽINANČIOS PRIEMONĖS:** |
| 1. | Parengti Trakų r. Senųjų Trakų Kęstučio pagrindinės mokyklos 2022-2025 metų ekstremaliųjų situacijų prevencijos priemonių planą (toliau Prevencijos priemonių planas)  |  |  | Iki vasario 15 d. | Direktorius,darbuotojas atsakingas už CS  |  |
| 2. | Peržiūrėti ir prireikus patikslinti Trakų r. Senųjų Trakų Kęstučio pagrindinės mokyklos Prevencijos priemonių planą |  | I ketvirtis | I ketvirtis | Direktorius, darbuotojas atsakingas už CS |  |
| 3. | Peržiūrėti ir prireikus atnaujinti Trakų r. Senųjų Trakų Kęstučio pagrindinės mokyklos galimų pavojų ir ekstremaliųjų situacijų rizikos analizę  | Iki balandžio 15 d. | I ketvirtis | I ketvirtis | Direktorius, darbuotojas atsakingas už CS | Bet ne rečiau kaip kartą per 3 metus |
| 4. | Peržiūrėti ir prireikus atnaujinti Trakų r. Senųjų Trakų Kęstučio pagrindinės mokyklos ekstremalių situacijų valdymo planą | Iki balandžio 30 d. | I ketvirtis | I ketvirtis | Direktorius, darbuotojas atsakingas už CS |  |
| 5. | Parengti darbuotojų civilinės saugos Trakų r. Senųjų Trakų Kęstučio pagrindinės mokyklos mokymo tvarkos aprašą  |  | Iki balandžio 30 d.  |  | Direktorius, darbuotojas atsakingas už CS |  |
| 6. | Peržiūrėti ir prireikus atnaujinti Trakų r. Senųjų Trakų Kęstučio pagrindinės mokyklos darbuotojų civilinės saugos mokymo tvarkos aprašą  |  |  | I ketvirtis | Direktorius, darbuotojas atsakingas už CS |   |
| **LABAI DIDELĖS, DIDELĖS IR VIDUTINĖS RIZIKOS GALIMŲ PAVOJŲ MAŽINIMO PRIEMONĖ** |
| **Gaisrai ir sprogimai:** |
| 7. | Organizuoti gesintuvų patikros atlikimą | I ketvirtis | Iki vasario 25 d. | I ketvirtis | Direktoriaus pavaduotojas ūkio ir administracijos reikalams |  |
| 8. | Organizuoti prevencines priemones prieš sausos žolės deginimą Trakų r. Senųjų Trakų Kęstučio pagrindinės mokyklos teritorijoje | Iki balandžio 30 d. | Kovo, balandžio mėn. | Kovo, balandžio mėn. | Direktoriaus pavaduotojas ūkio ir administracijos reikalams |  |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 9. | Organizuoti šiluminio mazgo paruošimą šildymo sezonui, atkreipiant sustiprintą dėmesį į priešgaisrinę saugą | III ketvirtis | III ketvirtis | III ketvirtis | Direktoriaus pavaduotojas ūkio ir administracijos reikalams |  |
| 10. | Teikti informaciją darbuotojams, mokiniams apie gaisrų pavojus, jų padarinius, prevencijos priemones ir apsisaugojimo būdus | Pagal poreikį ir vykdant darbuotojų 2 val. civilinės saugos mokymus  | Pagal poreikį ir vykdant darbuotojų 2 val. civilinės saugos mokymus  | Pagal poreikį ir vykdant darbuotojų 2 val. civilinės saugos mokymus  | Direktorius, Direktoriaus pavaduotojas ugdymui,darbuotojas atsakingas už CS |  |
| **Pavojingos užkrečiamosios ligos:** |
| 11. | Teikti informaciją darbuotojams, ugdytinių tėvams apie priemones, kurių reikėtų imtis ligų, epidemijų metu, siekiant apsisaugoti nuo susirgimų.  | Pagal poreikį ir vykdant darbuotojų 2 val. civilinės saugos mokymus | Pagal poreikį ir vykdant darbuotojų 2 val. civilinės saugos mokymus  | Pagal poreikį ir vykdant darbuotojų 2 val. civilinės saugos mokymus  | Direktorius, Direktoriaus pavaduotojas ugdymui,darbuotojas atsakingas už CS | Bendradarbiauti su Trakų rajono savivaldybės visuomenės sveikatos biuru  |
| 12. | Peržiūrėti ir prireikus atnaujinti pasirengimo gripo epidemijai priemones  | I ketvirtis | I ketvirtis | I ketvirtis | Direktoriaus pavaduotojas ūkio ir administracijos reikalams |  |
| **Smarkus vėjas (škvalas, uraganas):**  |
| 13. | Tikslinti darbuotojų, mokinių perspėjimo organizavimą | Nuolat | Nuolat | Nuolat | Direktorius, Direktoriaus pavaduotojas ugdymui,darbuotojas atsakingas už CS |  |
| 14. | Teikti informaciją ir rekomendacijas darbuotojams, kaip elgtis prieš meteorologinį reiškinį ir jo metu | Pagal poreikį ir vykdant darbuotojų 2 val. civilinės saugos mokymus  | Pagal poreikį ir vykdant darbuotojų 2 val. civilinės saugos mokymus  | Pagal poreikį ir vykdant darbuotojų 2 val. civilinės saugos mokymus  | Direktorius, Direktoriaus pavaduotojas ugdymui,darbuotojas atsakingas už CS |   |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 15. | Patikslinti kolektyvinės apsaugos statinio panaudojimo organizavimą  | I ketvirtis | I ketvirtis | I ketvirtis | Direktorius, darbuotojas atsakingas už CS |  |
| **Transporto įvykiai, susiję su automobilių kelių eismu, vežant pavojingą krovinį:** |
| 16. | Patikslinti informaciją apie netoli Trakų r. Senųjų Trakų Kęstučio pagrindinės mokyklos teritorijos esančių automobilinių kelių pavojingus ruožus | I ketvirtis | I ketvirtis | I ketvirtis | Direktorius, darbuotojas atsakingas už CS |  |
| 17. | Teikti informaciją, rekomendacijas darbuotojams, mokiniams kaip elgtis įvykus avarijai ir būtinus apsisaugojimo veiksmus | Pagal poreikį ir vykdant darbuotojų 2 val. civilinės saugos mokymus bei  | Pagal poreikį ir vykdant darbuotojų 2 val. civilinės saugos mokymus bei | Pagal poreikį ir vykdant darbuotojų 2 val. civilinės saugos mokymus bei | Direktorius, Direktoriaus pavaduotojas ugdymui,darbuotojas atsakingas už CS |  |
| **Pavojingas radinys:** |
| 18. | Teikti informaciją darbuotojams, mokiniams apie pavojingus radinius, jų keliamą pavojų ir elgesį radus pavojingą radinį | Pagal poreikį ir vykdant darbuotojų 2 val. civilinės saugos mokymus bei | Pagal poreikį ir vykdant darbuotojų 2 val. civilinės saugos mokymus bei per žmogaus saugos pamokas | Pagal poreikį ir vykdant darbuotojų 2 val. civilinės saugos mokymus bei per žmogaus saugos pamokas | Direktorius, Žmogaus saugos dėstomo dalyko mokytojas,darbuotojas atsakingas už CS |  |
|  19. | Tikslinti Trakų r. Senųjų Trakų Kęstučio pagrindinės mokyklos darbuotojų, mokinių perspėjimo organizavimą | Nuolat | Nuolat | Nuolat | Direktorius, Direktoriaus pavaduotojas ugdymui,darbuotojas atsakingas už CS |  |
| **Radiologinė avarija:**  |
| 20. | Tikslinti Trakų r. Senųjų Trakų Kęstučio pagrindinės mokyklos darbuotojų, mokinių perspėjimo organizavimą  | Nuolat | Nuolat | Nuolat | Direktorius, Direktoriaus pavaduotojas ugdymui,darbuotojas atsakingas už CS |   |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 21. | Teikti informaciją Trakų r. Senųjų Trakų Kęstučio pagrindinės mokyklos darbuotojams, mokiniams apie radiacinės avarijos keliamus pavojus bei rekomendacijas dėl saugus elgesio įvykus tokiai avarijai  | Pagal poreikį ir vykdant darbuotojų 2 val. civilinės saugos mokymus | Pagal poreikį ir vykdant darbuotojų 2 val. civilinės saugos mokymus  | Pagal poreikį ir vykdant darbuotojų 2 val. civilinės saugos mokymus  | Direktorius, Direktoriaus pavaduotojas ugdymui,darbuotojas atsakingas už CS |  |
| **Pranešimas apie teroristinį nusikaltimą, įkaitų paėmimas, teroristiniai išpuoliai:** |
| 22. | Teikti informaciją darbuotojams, mokiniams apie elgesį gavus pranešimą apie gresianti teroristinį nusikaltimą ir būtinus veiksmus | Pagal poreikį ir vykdant darbuotojų 2 val. civilinės saugos mokymus  | Pagal poreikį ir vykdant darbuotojų 2 val. civilinės saugos mokymus  | Pagal poreikį ir vykdant darbuotojų 2 val. civilinės saugos mokymus  | Direktorius, Direktoriaus pavaduotojas ugdymui,darbuotojas atsakingas už CS |   |
| 23. | Tikslinti darbuotojų, ugdytinių evakavimo organizavimą iš pavojaus zonos | Nuolat | Nuolat | Nuolat | Direktorius, Direktoriaus pavaduotojas ugdymui,darbuotojas atsakingas už CS |  |
| **Maisto tarša:** |
| 24. | Organizuoti Trakų r. Senųjų Trakų Kęstučio pagrindinės mokyklos maisto ruošimo patalpų paruošimą prieš naujus mokslo metus | III ketvirtis | III ketvirtis | III ketvirtis | Direktoriaus pavaduotojas ūkio ir administracijos reikalams, Vyr.virėjas |  |
| 25. | Organizuoti Trakų r. Senųjų Trakų Kęstučio pagrindinės mokyklos maisto ruošimo patalpų atitikimo sanitarinių normų reikalavimams patikrinimą  | IV ketvirtis | IV ketvirtis  | IV ketvirtis | Direktoriaus pavaduotojas ūkio ir administracijos reikalams,Vyr.virėjas |  |
| **Elektros energijos tiekimo sutrikimai ir (ar) gedimai:** |
| 26. | Peržiūrėti ir prireikus atnaujinti Trakų r. Senųjų Trakų Kęstučio pagrindinės mokyklos numatytas priemones įvykus elektros energijos tiekimo sutrikimams ir (ar) gedimams | I ketvirtis | I ketvirtis | I ketvirtis | Direktoriaus pavaduotojas ūkio ir administracijos reikalams, Mokyklos elektrikas |  |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 27. | Organizuoti Trakų r. Senųjų Trakų Kęstučio pagrindinės mokyklos elektros ūkio patikrinimą prieš mokslo metų pradžią | III ketvirtis | III ketvirtis | III ketvirtis | Direktoriaus pavaduotojas ūkio ir administracijos reikalams, Mokyklos elektrikas |  |
| **Šilumos energijos tiekimo sutrikimai ir (ar) gedimai:** |
| 28. | Organizuoti Trakų r. Senųjų Trakų Kęstučio pagrindinės mokyklos šilumos mazgo, šilumos tiekimo vamzdynų paruošimą prieš šildymo sezoną  | III ketvirtis | III ketvirtis | III ketvirtis | Direktoriaus pavaduotojas ūkio ir administracijos reikalams |  |
| 29. | Peržiūrėti ir prireikus atnaujinti Trakų r. Senųjų Trakų Kęstučio pagrindinės mokyklos numatytas priemones įvykus šilumos energijos tiekimo sutrikimams ir (ar) gedimams | III ketvirtis | III ketvirtis | III ketvirtis | Direktorius,direktoriaus pavaduotojas ūkio ir administracijos reikalams |  |
| **Komunalinių sistemų avarija (vandens tiekimo, nuotekų šalinimo):** |
| 30. | Organizuoti Trakų r. Senųjų Trakų Kęstučio pagrindinės mokyklos komunalinių sistemų patikrinimą ir paruošimą naudojimui prieš mokslo metų pradžią  | III ketvirtis | III ketvirtis | III ketvirtis | Direktoriaus pavaduotojas ūkio ir administracijos reikalams |  |
| 31. | Kontroliuoti įrangos techninę būklę, užtikrinti darbuotojų parengimą avarijų likvidavimui | Nuolat | Nuolat | Nuolat | Direktoriaus pavaduotojas ūkio ir administracijos reikalams |  |
| **Speigas (didelis šaltis), Smarkus snygis, smarki pūga:** |
| 32. | Kontroliuoti šildymo sistemos techninę būklę, užtikrinti darbuotojų parengimą avarijų likvidavimui | Nuolat | Nuolat | Nuolat | Direktorius,direktoriaus pavaduotojas ūkio ir administracijos reikalams |  |
| 33. | Teikti informaciją darbuotojams, ugdytiniams apie didelio šalčio, pūgų keliamus pavojus ir saugų elgesį šių reiškinių metu | Pagal poreikį ir vykdant darbuotojų 2 val. civilinės saugos mokymus  | Pagal poreikį ir vykdant darbuotojų 2 val. civilinės saugos mokymus  | Pagal poreikį ir vykdant darbuotojų 2 val. civilinės saugos mokymus  | Direktorius, Direktoriaus pavaduotojas ugdymui,darbuotojas atsakingas už CS |  |

|  |
| --- |
| **Vandens, dirvožemio, grunto tarša, naftos produktų išsiliejimas:** |
| 34. | Teikti informaciją, rekomendacijas darbuotojams, ugdytiniams kaip elgtis įvykus avarijai ir būtinus veiksmus | Pagal poreikį ir vykdant darbuotojų 2 val. civilinės saugos mokymus | Pagal poreikį ir vykdant darbuotojų 2 val. civilinės saugos mokymus  | Pagal poreikį ir vykdant darbuotojų 2 val. civilinės saugos mokymus  | Direktorius, Direktoriaus pavaduotojas ugdymui,darbuotojas atsakingas už CS |  |
| 35. | Patikslinti turimos įrangos bei materialinių išteklių, kurie gali būti panaudoti ekstremalių įvykių atvejais, apskaitą ir panaudojimą  | I ketvirtis | I ketvirtis | I ketvirtis | Direktorius,direktoriaus pavaduotojas ūkio ir administracijos reikalams |  |
| **Pastatų griuvimai:** |
| 36. | Tikrinti Trakų r. Senųjų Trakų Kęstučio pagrindinei mokyklai priklausančių statinių būklę, vesti nustatytus pastatų priežiūros žurnalus  | Nustatyta tvarka | Nustatyta tvarka | Nustatyta tvarka | Direktorius,direktoriaus pavaduotojas ūkio ir administracijos reikalams |  |
| 37. | Patikslinti turimos įrangos bei materialinių išteklių, kurie gali būti panaudoti ekstremalių įvykių atvejais, apskaitą ir panaudojimą  | I ketvirtis | I ketvirtis | I ketvirtis | Direktorius,direktoriaus pavaduotojas ūkio ir administracijos reikalams |  |
| **DIDINANČIOS GYVENTOJŲ SAUGUMĄ GRESIANT AR SUSIDARIUS EKSTREMALIOSIOMS SITUACIJOMS:** |
| 38. | Organizuoti Trakų r. Senųjų Trakų Kęstučio pagrindinės mokyklos darbuotojų telefonų nustatymą PAGD perspėjimo pranešimų priėmimui apie galimus pavojus | Nuolat | Nuolat | Nuolat | Direktorius, darbuotojas atsakingas už CS | Nustatymo instrukcijos pateikiamos puslapyje <http://gpis.vpgt.lt>  |
| 39. | Organizuoti civilinės saugos mokymą | Dalyvauti privalomuose nustatytų kategorijų civilinės saugos mokymo kursuose. Pateikti Savivaldybės administracijai duomenis reikalingus pateikiant paraiškas į civilinės saugos mokymo kursus (PAGD prie VRM ir Utenos APGV)  | Direktorius, darbuotojas atsakingas už CS |  |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 40. | Organizuoti 2 valandų civilinės saugos mokymus Trakų r. Senųjų Trakų Kęstučio pagrindinės mokyklos darbuotojams | I ketvirtis | I ketvirtis | I ketvirtis  | Direktorius, darbuotojas atsakingas už CS |  |
| 41. | Organizuoti civilinės saugos dieną Trakų r. Senųjų Trakų Kęstučio pagrindinėje mokykloje | III ketvirtis | III ketvirtis | III ketvirtis | Direktorius, darbuotojas atsakingas už CS |  |
| **PASIRENGIMĄ EKSTREMALIOSIOMS SITUACIJOMS UŽTIKRINANČIOS PRIEMONĖS:** |
| 42. | Organizuoti civilinės saugos pratybas Trakų r. Senųjų Trakų Kęstučio pagrindinėje mokykloje | Stalo | Funkcinės | Stalo | Direktorius, Direktoriaus pavaduotojas ugdymui,darbuotojas atsakingas už CS |  |

Sutrumpinimai:

* ESK – Ekstremaliųjų situacijų komisija;
* ESOC – Ekstremaliųjų situacijų operacijų centras;
* PAGD prie VRM – Priešgaisrinės apsaugos ir gelbėjimo departamentas prie Vidaus reikalų ministerijos.

Atsakingas už civilinę saugą ........................................... Valerija Nedzveckienė

 (parašas) (vardas, pavardė)